

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور کارنامه ایمنی لکومتیوران ها		۲- شناسه خدمت 13051539102	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل راه آهن فارس		
	نام دستگاه مادر: شرکت راه آهن جمهوری اسلامی ایران		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	نوع خدمت		
	لکومتیوران ها مخاطبین <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت		
	<input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت		
	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با:		
	<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input checked="" type="checkbox"/> سایر		
	نحوه آغاز خدمت		
<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر: ...			
مدارک لازم برای انجام خدمت			
قوانین و مقررات بالادستی			
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان		
	مدت زمان ارایه خدمت: متوسط مدت زمان ارایه بستگی به نوع تعمیرات دارد		
	تواتر		
	موارد مورد نیاز بار در: ماه فصل سال روزانه		
	تعداد بار مراجعه حضوری		
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک		
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	http://fars.rai.ir		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:		
	مراحل خدمت نوع ارائه رسانه ارتباطی خدمت		
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> سایر (اتوماسیون اداری) <input checked="" type="checkbox"/> ایترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی		
به دلیل ماهیت فیزیکی <input checked="" type="checkbox"/> حضور و تایید مدارک <input type="checkbox"/> سایر: حضور در جلسات گراف ذکر ضرورت مراجعه حضوری			
مراجع به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی			

	مرحله درخواست خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان
		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> حضور در جلسات <input checked="" type="checkbox"/> به دلیل ماهیت فیزیکی <input checked="" type="checkbox"/> حضور و تایید مدارک <input type="checkbox"/> سایر: نیاز به وجود سامانه مربوطه </div> <div style="width: 45%; text-align: center;"> ذکر ضرورت مراجعه حضوری </div> </div>
	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> انجام مکاتبات مربوطه <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> انجام بررسی های لازم و طرح در کمیسیون مربوطه <input type="checkbox"/> به دلیل ماهیت فیزیکی
	در مرحله ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی (درخصوص ارسال کارت) <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
		<input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input checked="" type="checkbox"/> دلیل ماهیت فیزیکی <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> حضور در جلسات <input type="checkbox"/> سایر: نیاز به وجود سامانه مربوطه </div> <div style="width: 45%; text-align: center;"> ذکر ضرورت مراجعه حضوری </div> </div>
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل
	استعلام الکترونیکی	استعلام الکترونیکی	
	غیر الکترونیکی	برخط online دستهای (Batch)	
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل
			مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)
			استعلام الکترونیکی
تعیین مراحل گردش کار ارائه	۱- احضار لکوموتیوران توسط ناظم دیو		
	۲- تعیین شماره لکوموتیو محلی و تحویل و تحول از آشیانه		
	۳- تکمیل فرم کارنامه لکوموتیو توسط ناظم دیو		
	۴- مراجعه لکوموتیوران به ترافیک ایستگاه مبدا جهت زدن حضور		

۵- تحویل به ناظم دپو مبدا بعد از پایان سیر جهت بایگانی			
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت			
واحد مربوط: مدیریت عملکرد	پست الکترونیک:	تلفن:	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: